

## Instructivo para uso de los lockers electrónicos

### Paso 1

- Acerque el carné al panel central y elija el servicio requerido; si es un día, una semana, un mes o un semestre.

### Paso 2

- Verifique el número del locker asignado por el sistema. La puerta se abrirá automáticamente.

### Paso 3

- Coloque sus pertenencias en el locker y asegúrese de que la puerta quede cerrada antes de retirarse del sitio.

Nota: Si durante la prestación del servicio requiere acceder al locker para retirar o adicionar alguna pertenencia, debe acercar el carné al panel central y el locker en uso se abrirá automáticamente.

**La utilización del locker implica de parte del usuario, una cabal aceptación del reglamento específico.**

### Costo del servicio

Día	Semana	Mes	Semestre
\$1.000	\$5.000 Válido por 7 días calendario	\$19.500 Válido por 30 días calendario	\$70.000 Válido por 180 días calendario

En caso de dificultad con la funcionalidad del servicio, favor comunicarse a la ext. 9911.