

Metodología de evaluación

Proceso de Validación de la práctica profesional

2017-1

Pre-practica: La Validación de la práctica profesional comienza desde el semestre en que el estudiante registra pre-practica.

El estudiante después de haber justificado que cumple los requisitos para iniciar el proceso de validación, debe realizar un trabajo escrito donde se evidencie la aplicación de sus conocimientos.

Evaluación del trabajo escrito:

Actividad	Evaluador	Valor
Entrega física y sustentación de avances de proyecto	Asesor Metodológico: Juan Felipe Zuluaga	40%
Avances y evaluación final del proyecto	Mentor del proyecto: Evaluador externo Asignado a cada estudiante según el tema del proyecto	30%
Evaluación de desempeño	Jefe: Es el jefe directo del Validante dentro de la organización donde trabaja.	30%

Metodología de evaluación

Proceso de Validación de la práctica profesional

2017-1

Cronograma de trabajo del Asesor Metodológico

El Validante debe velar por el cumplimiento este cronograma y debe también coordinar con su Mentor de Proyecto y con su Jefe directo para que estos se ajusten también a dicho cronograma.

Actividad	Contenido	Valor	Entrega al Mentor del Proyecto	Sustentación al Asesor Metodológico
Entrega física y sustentación de avance de proyecto No. 1	Título, Portada, Introducción, Justificación, Objetivos, Marco Teórico, Metodología, Cronograma y diagrama de Gantt para cumplir objetivos	13.3%	Febrero 20 al 24	Marzo 1, 2 y 3
Entrega física y sustentación de avance de proyecto No. 2	La entrega No. 1 más los avances en el desarrollo de objetivos.	13.3%	Marzo 27 al 31	Abril 3, 4 y 5
Entrega final física y sustentación.	La entrega No. 2 más análisis de resultados, conclusiones, recomendaciones y bibliografía.	13.3%	Mayo 15 al 19	Mayo 22, 23 y 24
Entrega física de evaluaciones	<i>1.Evaluación del proyecto por parte del mentor 2.Evaluación de desempeño por parte del jefe</i>	N/A	Mayo 15 al 19	Mayo 22, 23 y 24

Metodología de evaluación

Proceso de Validación de la práctica profesional

2017-1

Recomendaciones para la sustentación con el Asesor Metodológico:

1. Para poder sustentar, ninguna entrega puede haber superado el 20% de copia en el reporte de originalidad en la herramienta Turnitin.

Turnitin es una herramienta de autoevaluación, no cuenta como si el estudiante hubiera sustentado.

Todo aquello que el informe de originalidad muestre como copia debe estar debidamente referenciado.

Todas las sustentaciones y entregas en Turnitin deben estar aprobadas previamente por el Mentor de proyecto asignado.

2. Para la sustentación por favor pedir cita una semana antes con:

Wilver Canacue – 2619500 ext: 9458 – wcanacue@eafit.edu.co

3. El proyecto es un trabajo escrito, de carácter académico por tal motivo todas las entregas deben cumplir normas APA

4. En este link podrás encontrar toda la información respecto al proceso de Validación:

<http://www.eafit.edu.co/practicas/estudiantes-prepractica/Paginas/validacion-de-la-experiencia-profesional.aspx>