

**Doctorado en Administración**

**Escuela de Administración**

**Procedimiento para la homologación de Seminarios<sup>1</sup>**

Tanto los Seminarios de Investigación (I, II y III) del pensum 2019, como los Seminarios de Tesis (I, II, III y IV), son módulos no presenciales que tienen como principal propósito hacer seguimiento al avance del trabajo de grado en el programa. Estos seminarios tienen la posibilidad de ser validados por la participación en Coloquios Doctorales o Congresos de calidad<sup>2</sup>, donde el estudiante expone su propuesta de tesis o avances del trabajo de tesis ante la comunidad académica, en un proceso arbitrado por pares.

**Es importante considerar tres criterios fundamentales sobre este proceso:**

1. **Avances:** siempre se buscará que el estudiante presente nuevos avances de su trabajo, por lo tanto, la validación no contempla la participación en coloquios pasados, así como tampoco la posibilidad de validar dos o más eventos que se lleven a cabo en el mismo período de tiempo.
2. **Planeación:** el estudiante deberá planear el evento en función de su tema de estudio y presentar la solicitud de validación con antelación al evento (al menos 2 meses antes), de tal forma que el Comité de Doctorado evalúe si el Coloquio es apto para ser validado (debe contar con un proceso de revisión de pares, feedback oportuno del trabajo presentado, etc.).
3. **Escalonamiento:** la participación en eventos debe ser pensada como oportunidad de formación y mejoramiento del proceso de formación y del trabajo de tesis. Por tal motivo se espera que con el correr de los semestres el estudiante se presente a diferentes eventos, y que estos sean cada vez de mayor calidad y reconocimiento.

**Procedimiento para realizar la homologación (2 momentos):**

**1. Momento 1. Solicitud**

Para realizar la solicitud el estudiante deberá enviar una **CARTA DE JUSTIFICACIÓN** (máximo 300 palabras) al coordinador del doctorado, con copia a su director de tesis, donde se destaque:

- Nombre del Coloquio Doctoral donde desea presentarse.
- Título del trabajo a presentar.
- Explicación y justificación de la pertinencia del evento en relación a su propuesta de investigación.

**2. Momento 2. Evaluación**

Luego de que el Comité de Doctorado haya comunicado al estudiante que el coloquio cumple con los requisitos para ser validado, y después de su participación en el evento, el

---

<sup>1</sup> Procedimiento revisado y aprobado en sesión de Comité Doctoral, Acta 10 del 07 de octubre de 2019.

<sup>2</sup> Se sugiere que los seminarios de investigación y de tesis se puedan validar mediante una combinación equilibrada entre participación en eventos externos y los coloquios doctorales internos.

estudiante deberá enviar al coordinador del doctorado, con copia a su director, los siguientes dos documentos:

- a. **Certificado de participación al evento. Nombre del archivo: Certificado – Nombre y apellido**
- b. **Carta plan de acción:** donde se destaquen cada uno de los feedback recibidos y se detalle que acciones se llevarán a cabo para mejorar el trabajo. Se sugiere realizar una tabla donde se discriminen los diferentes comentarios recibidos, tanto escritos como oral el día del evento, y se especifique la acción que se llevará a cabo para mejorar el trabajo. **Nombre del archivo: Plan de acción – Nombre y apellido.**

Una vez recibida la información correspondiente para realizar la homologación del evento por alguno de los seminarios, el Comité de Doctorado en sesión ordinaria analizará los documentos y asignará una calificación conforme a la siguiente rúbrica:

Ítem	Detalle	Peso porcentual	Nota asignada
<b>Calidad del evento</b>	(nacional, internacional, trayectoria, reconocimiento)	20%	
<b>Pertinencia del evento</b>	(relación entre el foco central del evento o el track donde se presenta y el tema/problema trabajado)	20%	
<b>Feedback recibidos</b>	(calidad del feedback recibido tanto escrito como oral)	20%	
<b>Plan de acción</b>	(detalle de las acciones a seguir para mejorar el trabajo, o de la justificación para no considerar una retroalimentación)	30%	
<b>Idioma del evento</b>	(se valora la participación en eventos en otro idioma)	10%	
<b>Nota global asignada</b>		100%	

**Referencia de calificaciones según los eventos y avances en el programa:**

La sugerencia del Comité de Doctorado es que los estudiantes participen en Coloquios Doctorales en los primeros años de estudios (máximo año 3), y que luego participen en eventos académicos de tipo congresos, asambleas, conferencias, etc., presentando trabajos producto de la tesis, en lo posible con resultados preliminares. Se espera que la participación en eventos externos se realice con el fin de mejorar y desafiarse cada vez más durante el proceso de formación doctoral.

A continuación, se presenta a modo de referencia una tabla que el Comité de Doctorado tendrá en cuenta para la evaluación y homologación de participación en Coloquios y Eventos externos, según el grado de avance de los estudiantes:

Año	1	2	3	4
<b>Tipo de seminario</b>	<b>Seminario INVEST 1 y 2</b>	<b>Seminario INVEST 3</b>	<b>Seminario TESIS 1 y 2</b>	<b>Seminario TESIS 3 Y 4</b>
<b>Calificación evento NACIONAL</b>	4.5	4	3.5	3
<b>Calificación evento LATAM</b>	4.75	4.5	4.25	4
<b>Calificación evento INTERNACIONAL</b>	5	5	5	5
<p>Nota 1: las calificaciones son a modo de referencia y siempre será el Comité de Doctorado quien determine la calificación de homologación con base en los diferentes criterios.</p> <p>Nota 3: en todos los casos se hace referencia a calificaciones máximas posibles.</p>				

**Evento tipo Nacional:** se consideran eventos de este tipo aquellos que tienen impacto y prestigio a nivel nacional. Ejemplos: Coloquio Doctoral REDAC (Red de Doctorados en Administración, Dirección y Gestión de Colombia); Conferencia ASCOLFA (Asociación Colombiana de Facultades de Administración); Encuentro Internacional de Investigadores en Administración – Universidad Externado; entre otros.

**Evento tipo LATAM:** se consideran eventos de este tipo aquellos que tienen impacto y prestigio a nivel regional. Ejemplos: Congreso CLADEA (Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración), CIAO (Congreso Internacional de Análisis Organizacional); Academia LALICS (Red Latinoamericana para el estudio de los Sistemas de Aprendizaje, Innovación y Construcción de Competencias); entre otros.

**Evento tipo Internacional:** se consideran eventos de este tipo aquellos que tienen impacto y prestigio a nivel internacional. Ejemplos: SMS Conference (Strategic Management Society); CMS Conference (Critical Management Studies Conference); EGOS (European Group For Organizational Studies); RENT Conference (Research in Entrepreneurship and Small Business); AIB (Academy of International Business); IDC (International Doctoral Consortium by CMS); entre otros.